
**Convocatòria per a la selecció d'un/a
Tècnic/a en gestió de projectes d'innovació
Direcció d'estratègia assistencial i innovació
Gerència Hospital Germans Trias i Pujol**

1. Requisits

- Grau universitari o equivalent.
- Formació de màster o postgrau en innovació, ciències de la salut o enginyeries.
- Coneixements i/o formació acreditada en tendències en innovació i salut digital.
- Coneixements i/o formació acreditada en regulació i validació de prototips i assajos clínics.
- Coneixements de català, castellà i anglès nivell avançat.
- Experiència prèvia gestionant projectes de col·laboració publico-privada.

2. Es valorarà

- Diplomatura, grau universitari o equivalent, en ciències de la salut o enginyeries (biotecnologia, biologia, biomedicina, enginyeria biomèdica o altres disciplines relacionades).
- Formació complementària en gestió de projectes.
- Doctorat.
- Coneixements del sistema de salut públic català.
- Coneixements de fons competitiu nacionals i europeus.
- Experiència prèvia en oficines tècniques de transferència tecnològica.
- Experiència prèvia en coordinació de projectes científics consorciats.
- Experiència prèvia en entorns universitaris.

3. Contingut funcional del lloc de treball

Missió

Donar suport i acompanyar als/les líders clínics en el desplegament de projectes d'innovació tecnològica en les diferents àrees de l'Hospital, així com donar suport en el projecte "mapa d'innovació", que té com a objectiu analitzar i entendre a fons la situació de la innovació al centre, per tal de poder guiar la presa de decisions en aquesta matèria, seguint les directrius de la Unitat d'Innovació.

Funcions principals del lloc

1. Gestionar la participació del centre en projectes d'innovació tecnològica i de col·laboració publico-privada.
2. Oferir suport personalitzat en el desplegament de projectes d'innovació, acompanyant als professionals sanitaris en el desenvolupament dels mateixos.
3. Participar activament en els projectes del portfoli d'innovació, donant suport en la redacció de documentació associada i en el funcionament dels mateixos.
4. Identificar nous projectes d'innovació i contribuir en l'ampliació del portfoli.
5. Cercar fons competitiu i participar en la redacció i presentació a convocatòries.
6. Elaborar, redactar i fer seguiment de propostes i projectes.
7. Qualsevol altra funció anàloga a les anteriorment exposades, o qualsevol de les pròpies de la categoria professional que li sigui assignada.

Perfil competencial

Planificació, organització i prioritització; comunicació i persuasió; capacitat resolutiva i presa de decisions; treball en equip i cooperació; efectivitat i assoliment de resultats.

4. Característiques del lloc i del nomenament

- Nom del lloc: Tècnic en gestió de projectes d'innovació
- Grup Professional/Categoria: Tècnic/a titulat/da superior/mig no sanitari/a; Tècnic/a titulat/da superior/mig sanitari/a; Tècnic superior de funció administrativa; Tècnic de gestió funció administrativa; en funció de la titulació aportada
- Centre de treball: Hospital Germans Trias i Pujol - Gerència Territorial Metropolitana Nord
- Tipus de nomenament: interí per vacant, per una durada màxima de tres anys
- Retribució: Les establertes al II Acord de la Mesa Sectorial i normativa vigent
- Jornada anual: 1.642 hores anuals efectives de treball
- Persones al seu càrrec: cap

Dependència jeràrquica: dependrà jeràrquicament de la Unitat d'Innovació, que pertany a la Direcció d'Estratègia Assistencial i d'Innovació.

5. Presentació de sol·licituds

- El termini de presentació de sol·licituds serà del **3 al 30 d'abril de 2023**.
- Les persones interessades en participar en el procés selectiu hauran de presentar la documentació per qualsevol dels següents mitjans:
 - enviant un correu electrònic al correu rsierra.gtms.ics@gencat.cat a l'atenció de Rubén Sierra, Àrea de Desenvolupament i Gestió del Talent.

- o de conformitat amb qualsevol de les formes que regula l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

6. Documentació que cal presentar:

- Sol·licitud
- Currículum amb acreditació de mèrits valorables, i qualsevol altre que es consideri adequat al perfil establert a la convocatòria. El currículum caldrà que estigui enregistrat a l'aplicació SGRH; mòdul "Gestió de Currículum".

7. Condicions del procés selectiu

Tota la informació referent a persones candidates admeses i no admeses, resultat de proves, calendari d'entrevistes, etc. es publicarà al lloc Web i la intranet de l'Hospital Germans Trias i Pujol de la Gerència Territorial Metropolitana Nord.

En el cas que no hi hagi persones aspirants idònies per cobrir la vacant, la convocatòria es declararà deserta. Es podrà obrir un nou procés de selecció ajustant terminis i condicions als requeriments de la nova convocatòria.

Entrevista de coneixements:

Aquelles persones candidates que no acreditin documentalment els coneixements i/o l'experiència que consten a l'apartat 1. Requisits de la convocatòria, hauran de realitzar una entrevista de caràcter pràctic, sobre preguntes relacionades amb aquests coneixements i experiència requerits.

Aquest apartat tindrà un valor d'apte/no apte.

Només les persones que obtinguin una valoració d'apte/a en l'entrevista de coneixements seran admeses al procés de selecció.

El procés selectiu consistirà en:

a) Valoració curricular:

Consistirà en la valoració discrecional dels aspectes que consten a la convocatòria pel que fa a la formació i l'experiència professional, d'acord amb els mèrits que s'indiquen al punt 2. Aquest apartat tindrà un valor màxim de 10 punts.

b) Entrevista:

Es realitzarà una entrevista personal de caràcter eliminatori a cadascú dels aspirants que hagin superat la fase anterior, que versarà sobre la trajectòria professional i perfil competencial en relació amb el contingut funcional de la plaça objecte de la convocatòria. Aquest apartat tindrà un valor màxim de 23 punts i només es valorarà a les persones aspirants que es considerin aptes per a participar en el procés de selecció.

L'Òrgan Tècnic de Selecció determinarà l'ordre de realització de les proves, així com el seu criteri de superació.

8. Fases del procés selectiu

Fase 1 - Provisió (personal aspirant amb nomenament fix en la categoria)

El procés es resoldrà per ordre de prelación, a partir de la valoració obtinguda per cada persona aspirant en el procés selectiu que s'estableix al punt 7. En el cas que no hi hagi persones aspirants idònies per cobrir el lloc, es passarà a la fase 2.

Fase 2 - Selecció temporal (Borsa de treball)

En aquesta fase s'oferirà la vacant no coberta a la fase 1 de la convocatòria.

El procés selectiu tindrà un valor addicional màxim de 33 punts sobre la puntuació prevista a l'apartat 15è *in fine* del Pacte de la Mesa Sectorial de Negociació de Sanitat de regulació del sistema de selecció per al nomenament de personal estatutari temporal en l'àmbit de l'empresa pública Institut Català de la Salut (ICS), de data 22 de novembre de 2019.

El procés es resoldrà per ordre de prelación, a partir de la suma entre el valor addicional obtingut per cada persona aspirant en el procés selectiu que s'estableix al punt 7, i la seva puntuació de Borsa de treball.

9. Resolució, publicació de resultat final i presentació de documents

El procés es resoldrà per ordre de prelación, a partir de la valoració obtinguda per cada persona aspirant en les diferents fases del procés selectiu, i la suma de la seva puntuació en Borsa de Treball, si s'escau.

En cas de requeriment, caldrà presentar els originals de les certificacions acreditatives de la formació i experiència laboral o d'altres mèrits esmentats en el currículum.

El resultat final, es publicarà al lloc Web i la intranet de de l'Hospital Germans Trias i Pujol de la Gerència Territorial Metropolitana Nord.

10. Disposicions generals

1. Tant a la fase 1 com a la fase 2, es podrà declarar deserta la plaça convocada quan no hagi persones aspirants idònies per ocupar-la. Així mateix es podrà obrir un nou procés de selecció ajustant terminis i condicions als requeriments de la nova convocatòria.

2. Es considera requisit per poder participar en la Fase 1, provisió, tenir nomenament fix de la categoria convocada i en la Fase 2, procés selectiu, estar inscrit/a en la Borsa de Treball corresponent al Territori: <http://ics.gencat.cat/ca/lics/treballeu-a-lics/treball-temporal/>

3. No s'acceptaran candidatures fora de termini.

4. Només es convocarà un cop a proves i/o entrevista les persones aspirants. Les persones que no compareguin quedaran excloses del procés selectiu, independentment de la justificació o no de la incompareixença.

5. La persona seleccionada que renunciï al procés selectiu perdrà els drets derivats de la convocatòria. En aquesta situació, es podrà seleccionar la següent persona candidata per ordre d'idoneïtat.

Anna Valentí Armengol
Directora per a les Persones
Signat electrònicament